14 metų ir vyresnių vaikų (suaugusiųjų) priėmimo į gimnaziją

SUTARTIS

20 m. _____ d. Reg. nr. _____

Kauno r. Garliavos Juozo Lukšos gimnazija, įstaigos kodas 191074837, adresas: S. Lozoraičio g. 13, LT-53226 Garliava, Kauno r. sav., tel. + 370 37 55 12 55, el. p.: luksos.gimnazija@gjlg.lt (toliau – Švietimo tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Vidmanto Vitkausko, viena šalis, ir prašymą pateikęs asmuo (toliau – Mokinys)

_____

prašymą pateikusio mokinio (vardas, pavardė, gimimo data, telefono nr., elektroninis adresas)

_____

ir

_____

prašymą pateikusio asmens vieno iš tėvų / rūpintojų (vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta, telefono nr., elektroninis adresas)

_____

kita šalis, sudaro šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo tiekėjas įsipareigoja mokinį (-nę)..... mokyti pagal **pagrindinio ugdymo programą (kodas 201001001), vidurinio ugdymo programą (kodas 301001001)** (reikalingą pabraukti)

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Švietimo tiekėjas įsipareigoja:

1.1. Ugdyti mokinį pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintus bendruosius ugdymo planus, bendrąsias programas ir jų pagrindu parengtą gimnazijos ugdymo planą ir dalykų programas.
1.2. Užtikrinti mokinio saugumą ugdymo procese ir reikalauti, kad būtų laikomasi mokinio pareigų bei teisių.
1.3. Teikti socialinę, psichologinę-pedagoginę pagalbą ir prireikus pirmąją medicinos pagalbą.
1.4. Sudaryti sąlygas mokiniui ugdymo procese naudotis gimnazijos patalpomis bei priemonėmis gimnazijos nustatyta tvarka.
1.5. Nustatyta tvarka teikti informaciją mokiniui, mokinio tėvams arba rūpintojams apie mokinio ugdymosi rezultatus ir elgesį.
1.6. Vykdyti psichoaktyvių medžiagų vartojimo ir teisės pažeidimų prevenciją (dalyvauti reiduose su kitų institucijų atstovais ir kt.).
1.7. Supažindinti su gimnazijos vidaus tvarkos taisyklėmis, mokinio elgesio taisyklėmis.
1.8. Nediskriminuoti mokinio.
1.9. Mokiniams, pažeidusiems vidaus tvarkos taisykles, taikyti drausminimo priemones, numatytas gimnazijos vidaus tvarkos taisyklėse, reikalauti iš tėvų padengti gimnazijai padarytą žalą.
1.10. Teisės aktų nustatyta tvarka saugoti nuotolinio mokymosi metu gautus mokinių asmens duomenis.
1.11. Nutraukus sutartį ir mokiniui grąžinus laikinam naudojimui suteiktas mokymo priemones, reikalingus dokumentus išduoti per penkias darbo dienas nuo prašymo padavimo dienos.

2. Mokinys ir tėvai įsipareigoja:

2.1. Sudarius mokymo sutartį, susipažinti su gimnazijos vidaus tvarką reglamentuojančiais dokumentais ir laikytis jų reikalavimų.
2.2. Pagarbiai elgtis su bendraamžiais ir kitais gimnazijos bendruomenės nariais, netoleruoti smurto bei patyčių, nevartoti necenzūrinių žodžių.
2.3. Dėvėti tvarkingą mokyklinę uniformą. Apranga, šukuosena, makiažas, papuošalai, manikiūras turi būti kuklūs, nešokiruoti ir netrikdyti aplinkinių.
2.4. Tinkamai naudotis, prižiūrėti ir saugoti gimnazijos patalpas, inventorių, vadovėlius ir kitą turtą.
2.5. Gimnazijoje ir jos teritorijoje nevartoti ir nesinešioti psichoaktyviųjų medžiagų (tabako, elektroninių cigarečių, alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų), energinių gėrimų, pirotechnikos bei visų rūšių ginklų.
2.6. Be atskiro mokytojo leidimo, ugdymo proceso metu (pamokose ir renginiuose) nesinaudoti mobiliaisiais įrenginiais, nefilmuoti, nefotografuoti ir neįrašinėti pamokų.
2.7. Ugdymo procesą organizuojant ir mokymą vykdant nuotoliniu būdu prisijungti prie nurodytos mokymo (-si) platformos su IT arba telefonijos priemonėmis, kuriose yra vaizdo kamera bei mikrofonas; turėti aiškiai asmenį

identifikuojantį elektroninio pašto adresą (vardas pavardė@...) ir juo naudotis; vykdyti gimnazijos administracijos, mokytojų ir klasės vadovų nurodymus bei instrukcijas, susijusias su nuotoliniu mokymu (-si); reguliariai prisijungti prie vaizdo pamokų ir pagal grafikus atlikti bei pateikti paskirtas užduotis; bet kurios pamokos, arba kitu iš anksto sutartu metu, būti pasiekiamu ir identifikuojamu; be mokytojo leidimo neįrašinėti bei nefotografuoti vaizdo pamokų; užtikrinti, kad prie pamokų nesijungtų pašaliniai asmenys; netrikdyti pamokų savo elgesiu, įrašais ar necenzūriniais žodžiais.
2.8. Lankyti gimnaziją, negalint atvykti tą pačią dieną informuoti klasės vadovą, grįžus pateikti pateisinančius dokumentus.
2.9. Dalyvauti anoniminėse gimnazijos rengiamose apklausose, kurios skirtos gimnazijos veiklos kokybei gerinti, saugumui ir mokinių gerovei užtikrinti.
2.10. Dalyvauti gimnazijos ir jos partnerių organizuojamuose bendruomeniniuose renginiuose, talkose.
2.11. Talkinti gimnazijai organizuojant renginius, tvarkant aplinką, patalpas, inventorių.
2.12. Pagal savo gebėjimus ir poreikius stropiai mokytis, pasirinkti dorinio ugdymo dalyką, susidaryti individualųjį ugdymo planą ir jį koreguoti, atsižvelgiant į gimnazijos galimybes (vidurinio ugdymo programos mokiniams).
2.13. Apsirūpinti individualiomis mokymosi priemonėmis ir už savo lėšas įsigyti elektroninį mokinio pažymėjimą (EMP).
2.14. Kiekvienais metais pasitikrinti sveikatą ir nustatytu laiku (iki rugsėjo 15 d.) pateikti gimnazijai pažymą ir kitą reikiamą informaciją.
2.15. Teikti informaciją gimnazijai apie būkles, turinčias įtakos mokinio ugdymui ir ugdymuisi.
2.16. Atlyginti gimnazijai padarytą žalą (pagal Civilinio kodekso 6.276 p.).
2.17. Pažeidus šią sutartį ar kitas mokinio elgesio ir vidaus tvarkos taisykles atsakyti pagal nustatytą tvarką.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta _____ metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Mokinys baigs pagrindinio, vidurinio ugdymo programą.
4. Atskiru šalių susitarimu sutartis gali būti pakoreguota ir pratęsta Mokiniui perėjus prie aukštesnio lygmens ugdymo programos.
5. Gimnazija turi teisę nutraukti sutartį už grubius gimnazijos vidaus tvarkų ir taisyklių pažeidimus, prieš tai panaudojusi būtinas skatinimo ir drausminimo priemones.
6. Mokinys iki jam sueis 16 metų negali vienašališkai nutraukti sutarties, kol jis nebaigs privalomojo švietimo programos.
7. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą arba grubiai pažeidus sutarties sąlygas.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

8. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, gimnazijos veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami derybomis su mokiniu (jo atstovais), atskirais atvejais Gimnazijos taryboje arba apskundžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
9. Šia sutartimi šalys nustato mokinio priežiūros gimnazijoje ribas: už mokinio padarytą žalą tretiesiems asmenims, jei tuo metu kai mokinys turėjo būti gimnazijos prižiūrimas savavališkai pasišalino iš ugdymo proceso ar gimnazijos teritorijos, ar sąmoningai ir tyčia veikė kitaip nei nustatyta gimnazijos tvarkos taisyklėse, gimnazija neatsako.
10. Ši sutartis šalių aptarta, perskaityta, suprasta dėl turinio ir pasekmių ir kitaip atitinkanti šalių valią priimta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Direktorius _____ Vidmantas Vitkauskas
(parašas)

Mokinys _____ _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Sutinku, kad mano (sūnus, dukra, globotinis/-ė) sudarytų šią sutartį.

Tėvas/rūpintojas _____ _____
(parašas) (vardas, pavardė)